



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 24 grudnia 2008 r.

Nr 221

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 4632** – Nr XXV/177/2008 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne 16960
- 4633** – Nr XXVII/337/2008 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych o uprawnieniach szkół publicznych 16966
- 4634** – Nr XI/9/2008 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego 16971
- 4635** – Nr XXIV/115/2008 Rady Gminy w Chelmie Śląskim z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego 16972
- 4636** – Nr 254/XXVII/08 Rady Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy i Miasta Koziegłowy przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych 16984
- 4637** – Nr XXXIV/289/2008 Rady Miasta Radzionków z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, nie stanowiącym własności Miasta Radzionków 16987
- 4638** – Nr 624/XXXIII/2008 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 543/XXVIII/2008 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 26.06.2008 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych na rzecz Gminy Ruda Śląska i jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, a także wskazania organów do tego uprawnionych z wyłączeniem wierzytelności z tytułu należności czynszowych (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 150, poz. 2859) 17002
- 4639** – Nr 626/XXXIII/2008 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zwolnienia z opłat o dokonanie wpisu oraz zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej 17002
- 4640** – Nr 630/XXXIII/2008 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 października 2008 r. zmieniająca Uchwałę Nr 357/XVI/2003 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 27.11.2003 r. w sprawie: utworzenia i nadania statutu jednostce budżetowej pod nazwą: „Miejski Zespół Do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Rudzie Śląskiej” 17003
- 4641** – Nr 633/XXXIII/2008 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 października 2008 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Domu Kultury w Rudzie Śląskiej 17005
- 4642** – Nr XXIV/230/08 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 31 października 2008 r. w sprawie określenia na 2009 rok liczby przeznaczonych do wydawania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie miasta Rydułtowy 17009
- 4643** – Nr XXIV/233/08 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 31 października 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w roku 2009 17010
- 4644** – Nr XXIV/236/08 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 31 października 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIX/148/08 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 13 marca 2008 r. w

	sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy	17016
4645	– Nr 352/2008 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 30 października 2008 r. w sprawie nadania drogom wewnętrznym nazw – Cyprysowa i Słonecznikowa	17017
4646	– Nr 380/2008 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego w Siemianowicach Śląskich	17020
4647	– Nr XXV/191/08 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLII/307/05 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 27.10.2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej.....	17035
4648	– Nr XXV/194/08 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zmian w Statucie Sołectwa Podwarpie	17035
4649	– Nr XXV/195/08 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zmian w Statucie Sołectwa Wojkowice Kościelne	17037
4650	– Nr XXVIII/218/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVII/197/2004 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 28 października 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek w tygodniowym obowiązkowym wymiarze zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Strumień oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów, psychologów, logopedów i nauczycieli doradców zawodowych	17039
4651	– Nr XXI/264/08 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości budynków lub ich części w których dokonano remontu elewacji	17040
4652	– Nr XVII/160/2008 Rady Gminy Węgierska Górka z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji osobom fizycznym zakwalifikowanym do udziału w „Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Węgierska Górka”.....	17045
4653	– Nr XXVIII/280/08 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 30 października 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wyznaczenia stref płatnego parkowania na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego z jednoczesnym ustaleniem wysokości stawek opłat oraz określeniem wysokości opłaty dodatkowej	17046
4654	– Nr XXVIII/285/08 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony oraz zawierania przez strony po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, kolejnych umów których przedmiotem jest ta sama nieruchomość	17049

4632

UCHWAŁA NR XXV/177/2008 Rady Powiatu w Myszkowie

z dnia 28 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne

Na podstawie art. 90 ust. 2, 2a, 3, 3a, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), w związku z art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),

Rada Powiatu w Myszkowie
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Z budżetu powiatu dotowaniu podlegają niżej

wymienione niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych i placówki niepubliczne, z zastrzeżeniem § 2:

- a) szkoły podstawowe specjalne,
- b) gimnazja specjalne,
- c) szkoły ponadgimnazjalne, w tym z oddziałami integracyjnymi,
- d) młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art. 14, ust. 3 ustawy o systemie oświaty, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
- e) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania,
- f) poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które zgodnie z art. 71 b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.

§ 2

Inne, nie wymienione w § 1 szkoły i placówki niepubliczne oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkoły publicznej nie podlegają dotowaniu z budżetu powiatu.

§ 3

1. Dla wymienionych w § 1 szkół i placówek niepublicznych, z zastrzeżeniem § 2, z budżetu powiatu udzielane są dotacje w następujących wysokościach:
 - a) dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, ustala się dotację z budżetu powiatu w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły, w części oświatowej subwencji ogólnej, którą otrzymuje powiat w danym roku budżetowym.
 - b) dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, ustala się dotację z budżetu powiatu w wysokości 50% średnich wydatków bieżących, w przeliczeniu na jednego ucznia, ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju ustalonych w budżecie powiatu myszkowskiego,

a w przypadku braku na terenie powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju, na podstawie danych uzyskanych z najbliższego powiatu.

- c) dla niepublicznych młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także dla niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, ustala się dotację z budżetu powiatu w wysokości kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki (ośrodka) w części oświatowej subwencji ogólnej, którą otrzymuje powiat w danym roku budżetowym.
- d) dla niepublicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, ustala się dotację z budżetu powiatu w wysokości kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej, którą otrzymuje powiat w danym roku budżetowym.
- e) dla niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej prowadzącej wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, ustala się dotację z budżetu powiatu w wysokości kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej, którą otrzymuje powiat w danym roku budżetowym.

§ 4

1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących szkoły (placówki), o których mowa w § 1, złożony nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok uzyskania dotacji.
2. Zakres danych, które winny być zawarte we wniosku, o którym mowa w ust. 1 określa wzór stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

1. Celem ustalenia kwoty dotacji należnej za dany miesiąc, dotowany w terminie do dnia 10 każdego miesiąca składa informację o faktycznej liczbie uczniów (wychowanków) – wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca do Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Myszkowie. Wzór informacji o liczbie uczniów

stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Dotacje przekazywane są najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca za dany miesiąc przez Zespół Obsługi Ekonomiczno - Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Myszkowie.
3. Dotowany sporządza miesięczne rozliczenie otrzymanych dotacji do dnia 15 następnego miesiąca do Zespołu Obsługi Ekonomiczno - Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowo -Wychowawczych w Myszkowie.
4. Wzór rozliczenia dotacji określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
5. Nadpłaty dotacji stwierdzone w przedłożonych, przez podmioty rozliczeniach podlegają:
 - a) w ciągu roku – zwrotowi na rachunek bieżący przekazującego dotację,
 - b) na koniec roku – zwrotowi na rachunek wskazany przez dotowanego do 10 stycznia roku następnego.
6. Niedopłaty dotacji stwierdzone w przedłożonych, przez podmioty, rozliczeniach podlegają:
 - a) w ciągu roku – wyrównaniu w następnym miesiącu,
 - b) na koniec roku – wyrównaniu w roku następnym.
7. Dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych.

§ 6

1. Dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie liczby uczniów.
2. Dotujący zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości sposobu ustalenia liczby uczniów, na których przekazywana jest dotacja.

§ 7

Traci moc Uchwała Nr XIV/73/2000 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 25 marca 2000 roku w sprawie szczegółowych zasad udzielania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Myszkowie.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Janusz Jakubiec

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXV/177/2008
Rady Powiatu w Myszkowie
z dnia 28 listopada 2008 r.

oznaczenie osoby prowadzącej
szkołę lub placówkę niepubliczną

....., dnia.....r.

**Zarząd Powiatu
w Myszkowie**

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok

dla szkoły/placówki.....
(nazwa adres)

prowadzonej przez

1. Szkoła/placówka jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych -
zaświadczenie nr z dnia i posiada uprawnienia szkoły publicznej
nadane przez decyzją nr
z dnia

2. Planowana liczba uczniów od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia osób
- w tym uczniów klas programowo najwyższych osób.

3. Planowana liczba uczniów od dnia 1 września do dnia 31 grudnia osób
- w tym uczniów klas pierwszych osób.

4. Dotację proszę przekazać na rachunek bankowy szkoły/placówki :
- nazwa i adres szkoły/placówki (należy podać pełną nazwę szkoły/placówki
dysponującej rachunkiem):
.....

- nazwa i adres banku (należy podać pełną nazwę i adres banku):
.....

- numer rachunku bankowego :
.....

5. Wskazanie osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu osoby
prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną.

.....
(podpis i pieczęć osoby ubiegającej się o dotację)

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXV/177/2008
Rady Powiatu w Myszkowie
z dnia 28 listopada 2008 r.

**INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW, STANOWIĄCA PODSTAWĘ DO PRZEKAZANIA
DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU MYSZKOWSKIEGO ZA MIESIĄC
..... ROKU**

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych lub osób prawnych prowadzących szkoły lub placówki niepubliczne dotowane przez powiat myszkowski.
Informację sporządza się dla każdego typu szkoły oddzielnie.

Termin składania rozliczenia: do 10-go dnia każdego miesiąca

Miejsce składania rozliczenia: Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowo – Wychowawczych w Myszkowie, ul. Pułaskiego 7.

Dane o szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki

.....

Typ rodzaj szkoły/placówki

.....

Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca roku.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć osoby sporządzającej informację)

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXV/177/2008
Rady Powiatu w Myszkowie
z dnia 28 listopada 2008 r.

**ROZLICZENIE ZA MIESIĄC DOTACJI UDZIELONEJ Z BUDŻETU
POWIATU MYSZKOWSKIEGO W ROKU**

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych lub osób prawnych prowadzących szkoły lub placówki niepubliczne dotowane przez powiat myszkowski.
Rozliczenie sporządza się dla każdego typu szkół oddzielnie.

Termin składania rozliczenia: do 20-go dnia każdego miesiąca

Miejsce składania rozliczenia Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowo – Wychowawczych w Myszkowie, ul. Pułaskiego 7.

Dane o szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki

Typ rodzaj szkoły/placówki

Rozliczenie dotacji otrzymanej z powiatu myszkowskiego :

<i>Miesiąc, rok</i>	<i>Liczba uczniów - wg stanu na pierwszy dzień miesiąca</i>	<i>Kwota przekazanych dotacji poszczególnych w miesiącach roku</i>
styczeń		
luty		
marzec		
kwiecień		
maj		
czerwiec		
lipiec		
sierpień		
wrzesień		
październik		
listopad		
grudzień		

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, poświadczam zgodność przedstawionej powyżej informacji ze stanem faktycznym.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć osoby sporządzającej informację)

4633

UCHWAŁA NR XXVII/337/2008 Rady Powiatu Wodzisławskiego

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych o uprawnieniach szkół publicznych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Powiatu Wodzisławskiego
uchwala, co następuje:

§ 1

Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wodzisławskiego, dla:

- 1) szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w kwocie takiej, jaką przewidziano na ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Wodzisławski w danym roku budżetowym;
- 2) niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu Wodzisławskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Powiatu Wodzisławskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju;
- 3) niepublicznych placówek, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – na każdego wychowanka w kwocie takiej, jaką przewidziano na utrzymanie tego rodzaju placówki, w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Wodzisławski w danym roku budżetowym, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży o których mowa w art. 16 ust. 7 tejże ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami w kwocie takiej, jaką przewidziano na jednego

wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Wodzisławski w danym roku budżetowym.

§ 2

Szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki niewymienione w § 1 uchwały nie otrzymują dotacji z budżetu Powiatu Wodzisławskiego.

§ 3

1. Stawkę dotacji na każdego ucznia lub wychowanka szkoły lub placówki na dany rok budżetowy ustala Zarząd Powiatu Wodzisławskiego.
2. Do czasu określenia wysokości dotacji na jednego ucznia, wychowanka w danym roku budżetowym, obowiązuje wysokość dotacji ustalona w poprzednim roku budżetowym. Po wprowadzeniu zmiany wysokości dotacji na jednego ucznia, wychowanka nastąpi wyrównanie przyznanej dotacji od 1 stycznia danego roku.
3. Informację o wysokości dotacji przysługującej szkołom na zasadach określonych w niniejszej uchwale przekazuje się organom prowadzącym po ustaleniu ich wysokości przez Zarząd Powiatu Wodzisławskiego.

§ 4

1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę zwanego dalej organem prowadzącym, złożony w Starostwie Powiatowym w Wodzisławiu Śląskim nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Organ prowadzący zobowiązuje się do informowania Powiatu Wodzisławskiego o zmianach mających wpływ na wysokość dotacji oraz zmianach danych, o których mowa w załączniku nr 1.

§ 5

Po udzieleniu dotacji organ prowadzący zobowią-

zany jest do przedkładania Powiatowi Wodzisławskiemu:

- 1) informacji o faktycznej liczbie uczniów w terminie do 10 dnia każdego miesiąca według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) miesięcznego rozliczenia otrzymanej dotacji nie później niż w ciągu 10 dni po upływie każdego miesiąca sprawozdawczego zgodnie, z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały;
- 3) zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian w statucie szkoły lub placówki.

§ 6

Dotacje przekazywane są w 12 miesięcznych częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§ 7

Kwoty dotacji dla szkół będą przekazywane w wysokości odpowiadającej faktycznej liczbie uczniów wykazanej przez osobę prowadzącą w informacji, o której mowa w § 5.

§ 8

Powiatowi Wodzisławskiemu przysługuje prawo kontroli zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w informacji i dokumentacji, o których mowa w § 5.

§ 9

Dotację wstrzymuje się w przypadku:

- 1) niezłożenia informacji, o której mowa w § 5 – do czasu złożenia informacji;
- 2) niezłożenia rozliczenia, o którym mowa w § 5 – do czasu złożenia rozliczenia;
- 3) złożenia informacji, o której mowa w § 5, niezgodnej ze stanem faktycznym;
- 4) odmowy udostępnienia dokumentacji, o której

mowa w § 4 ust. 3 lub § 5 pkt 3;

- 5) stwierdzenia niezgodności dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 3 lub § 5 pkt 3, ze stanem faktycznym – do czasu wyjaśnienia niezgodności.

§ 10

1. Dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych według zasad i trybu określonych w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.
2. W przypadku likwidacji szkoły lub placówki organ prowadzący otrzymujący dotację jest zobowiązany w terminie jednego miesiąca od daty likwidacji dokonać zwrotu nadpłaconej dotacji.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego.

§ 12

Traci moc Uchwała Nr XI/98/99 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 29 listopada 1999 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków, jakie powinny spełniać organy prowadzące szkoły niepubliczne ubiegające się o przyznanie dotacji z budżetu Powiatu.

§ 13

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Eugeniusz Wala

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVII/337/2008
Rady Powiatu Wodzisławskiego
z dnia 27 listopada 2008 roku**

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

..... dnia
(miejscowość)

**Starostwo Powiatowe
w Wodzisławiu Śląskim
ul. Bogumińska 2
44-300 Wodzisław Śl.**

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Organ prowadzący
(nawa i adres)
2. Nazwa i adres szkoły/placówki
(adres szkoły/placówki).
3. Numer Regon szkoły/placówki
4. Typ i rodzaj szkoły/placówki
5. Status szkoły (publiczna/niepubliczna)
6. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
7. Numer i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej
.....
8. Planowana liczba uczniów /słuchaczy w następnym roku kalendarzowym::
 - a) od 1 stycznia do 31 sierpnia
 - b) od 1 września do 31 grudnia
9. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:
.....
10. Organ prowadzący szkołę zobowiązuje się do składania comiesięcznej informacji z aktualnej liczby uczniów/ słuchaczy oraz wysokości otrzymanych dotacji.

Adres do korespondencji:

.....
.....

Telefon:

.....

.....
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVII/337/2008
Rady Powiatu Wodzisławskiego
z dnia 27 listopada 2008 roku**

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

..... dnia
(miejscowość)

**Starostwo Powiatowe
w Wodzisławiu Śl.
ul. Bogumińska 2
44-300 Wodzisław Śl.**

**INFORMACJA O LICZBIE SŁUCHACZY
w miesiącu w roku**

1. Nazwa szkoły
.....
.....
(nazwa i adres)

2. Organ prowadzący

3. Na dzień 20....r., liczba słuchaczy wynosi

.....
(sporządził, data)

.....
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Termin składania informacji – do 10 dnia każdego miesiąca.

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVII/337/2008
Rady Powiatu Wodzisławskiego
z dnia 27 listopada 2008 roku**

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

..... dnia
(miejscowość)

**Starostwo Powiatowe
w Wodzisławiu Śl.
ul. Bogumińska 2
44-300 Wodzisław Śl.**

**ROZLICZENIE DOTACJI UDZIELONEJ PRZEZ POWIAT WODZISŁAWSKI
DLA NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY LUB PLACÓWKI**

.....
.....

(nazwa i adres szkoły/placówki)

za miesiąc rok

1. Faktyczna liczba słuchaczy w miesiącu sprawozdawczym ogółem
2. Kwota otrzymanej dotacji:
 - a) za dany miesiąc
 - b) narastająco od początku roku

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

4634

UCHWAŁA NR XI/9/2008 Rady Miejskiej w Bieruniu

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 2 ust. 2, 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.),

Rada Miejska w Bieruniu
postanawia:

§ 1

Ustanowić warunki i tryb wspierania finansowego sportu kwalifikowanego przez Gminę Bieruń w treści stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Określić wysokość środków finansowych przeznaczonych na wspieranie finansowe sportu kwalifikowanego corocznie w uchwale budżetowej.

§ 3

Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielonych przez Gminę Bieruń na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z 2003 r. z późn. zm.).

§ 4

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
W BIERUNIU**

mgr Henryk Skupień

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XI/9/2008
Rady Miejskiej w Bieruniu
z dnia 27 listopada 2008 r.**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Wspieranie rzeczowe i finansowe przez miasto Bieruń przedsięwziąć z zakresu sportu kwalifikowanego obejmuje: kluby sportowe i uczniowskie kluby sportowe z terenu Bierunia, zwane dalej klubami sportowymi, uczestniczące we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez związki sportowe.
2. Wspieranie rzeczowe może następować:
 - a. w formie udostępnienia klubom sportowym bazy sportowej na zasadzie umowy użyczenia lub umowy dzierżawy,
 - b. w formie przyznania dotacji celowej, której wysokość nie może przekroczyć 90% kosztów danego przedsięwzięcia.
3. Wspieranie sportu kwalifikowanego ma na celu kształtowanie osobowości młodego pokolenia przez sport, dbanie o jego kondycję fizyczną i psychiczną oraz zapewnienie alternatywnych form spędzania wolnego czasu.

§ 2

Warunki otrzymania wsparcia

1. Warunkiem otrzymania wsparcia jest wystąpienie przez klub sportowy z ofertą realizacji zadań w zakresie sportu kwalifikowanego zawierającą wnioski o dofinansowanie wydatków z tytułu:
 - a. przygotowań do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego,
 - b. udziału w zawodach i rozgrywkach w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego,
 - c. utrzymania, remontu lub modernizacji obiektów i urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu kwalifikowanego,
 - d. zakupu sprzętu sportowego i kosztów ich naprawy,
 - e. pokrycia kosztów opłat startowych, wpisów

- wych oraz innych związanych z udziałem w rozgrywkach i zawodach,
 - f. pokrycia kosztów wynajęcia obiektów sportowych i pomieszczeń niezbędnych do realizacji zadania,
 - g. pokrycia kosztów transportu, związanych z udziałem w rozgrywkach i zawodach,
 - h. wynagrodzenia (wraz z pochodnymi) dla trenerów i instruktorów realizujących bezpośrednio zadanie.
2. Z dotacji nie mogą być finansowane ani dofinansowane:
- a. wypłaty wynagrodzeń dla zawodników oraz działaczy klubu sportowego,
 - b. wypłaty stypendiów sportowych przyznanych przez klub sportowy zawodnikom,
 - c. transfery zawodnika z innego klubu sportowego, zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika klubu sportowego,
 - d. zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętych pożyczek, kredytów, wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
 - e. koszty, które klub sportowy poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 3

Tryb udzielania dotacji

1. Dotacja na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego może być przyznana przez Burmistrza Miasta Bierunia poprzez złożenie oferty przez klub sportowy.
2. Oferta powinna być złożona w terminie do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, jeżeli przedsięwzięcie ma być rozpoczęte i zakończone w roku następnym z tym zastrzeżeniem, że w 2008 r. oferta powinna być złożona do dnia 30 grudnia.
3. Przy rozpatrywaniu ofert o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:
 - a. wpływ przedsięwzięcia na organizację sportu kwalifikowanego,
 - b. współzawodnictwo sportowe i jego rozwój na właściwym poziomie,

- c. wysokość zabezpieczonych środków finansowych w budżecie miasta,
 - d. przedstawioną kalkulację kosztów,
 - e. opinię Rady Sportu.
4. Burmistrz może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia przez klub sportowy, w określonym terminie zweryfikowanego kosztorysu ofertowego do kwoty przewidywanej dotacji oraz dodatkowych informacji lub dokumentów, pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.
 5. Otrzymanie wsparcia następuje w formie umowy dotacji, a w przypadku wsparcia rzeczowego na podstawie zawartej umowy użyczenia lub umowy dzierżawy.

§ 4

Umowa o dotację i rozliczenie dotacji

1. Wypłata dotacji nastąpi po podpisaniu umowy dotacji.
2. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa powinna zawierać w szczególności:
 - a) oznaczenie stron umowy,
 - b) wysokość przyznanej dotacji,
 - c) opis zakresu rzeczowego zadania,
 - d) termin wykończenia a dotacji,
 - e) termin i sposób rozliczenia dotacji
 - f) termin zwrotu niewykorzystanej dotacji,
 - g) tryb kontroli wykonania zadania i wydatkowania dotacji.
4. Integralną częścią umowy jest oferta złożona przez klub sportowy w postępowaniu konkursowym.
5. Klub sportowy, któremu udzielona została dotacja celowa jest obowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.
6. Do rozliczenia dotacji stosuje się odpowiednio przepisy art. 145 i 146 ustawy o finansach publicznych.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
W BIERUNIU**

mgr Henryk Skupień

4635

**UCHWAŁA NR XXIV/115/2008
Rady Gminy w Chełmie Śląskim**

z dnia 28 listopada 2008 r.

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.)

Rada Gminy w Chełmie Śląskim
uchwała:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Wspieranie finansowe przez Gminę Chełm Śląski przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego obejmuje kluby sportowe z terenu gminy Chełm Śląski, zwane dalej klubami sportowymi, uczestniczące we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia.
2. Wspieranie finansowe może następować w formie przyznania dotacji celowej, zwanej dalej dotacją, przyznanej klubowi sportowemu na warunkach i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

Rozdział II

Warunki otrzymania wsparcia finansowego

§ 2

1. Przedmiotem dotacji może być dofinansowanie realizacji przedsięwzięć klubu sportowego w zakresie sportu kwalifikowanego, obejmujące wydatki z tytułu:
 - 1) przygotowań do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego,
 - 2) udział w zawodach w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego,
 - 3) utrzymania, remontu lub modernizacji obiektów i urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu kwalifikowanego,
 - 4) zakupu sprzętu sportowego i kosztów naprawy posiadanego sprzętu sportowego.
2. Z dotacji nie mogą być finansowane ani dofinansowane:
 - 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego,
 - 2) wypłaty stypendiów przyznanych przez klub sportowy zawodnikom,
 - 3) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,

- 4) zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
 - 5) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
 - 6) koszty które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.
3. Kwota dofinansowania, o którym mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 95% wydatków bieżących.

Rozdział III

Tryb otrzymania wsparcia finansowego

§ 3

1. Dotacja na realizację przedsięwzięć w zakresie sportu kwalifikowanego może być przyznana przez Wójta Gminy Chełm Śląski na wniosek klubu sportowego.
2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 winny być składane w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, jeżeli przedsięwzięcie ma być rozpoczęte i zakończone w roku następnym.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Wójt Gminy Chełm Śląski może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.
5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, Wójt Gminy Chełm Śląski wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.
6. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę w szczególności:
 - 1) oddziaływanie przedsięwzięcia na sferę organizacyjną sportu kwalifikowanego lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie,
 - 2) wysokość planowanych dochodów budżetu,
 - 3) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia.

§ 4

1. Decyzję o udzieleniu dotacji i kwocie dotacji podejmuje Wójt Gminy Chełm Śląski.

2. Warunkiem przyznania dotacji na realizację przedsięwzięcia jest zaplanowanie wydatku w budżecie gminy.

Rozdział IV

Umowa o dotację i rozliczenie dotacji

§ 5

1. Otrzymanie wsparcia następuje poprzez zawarcie umowy dotacji.
2. Umowę dotacji zawiera Wójt Gminy Chełm Śląski z właściwym klubem sportowym.

§ 6

1. Umowa zawarta z klubem sportowym powinna zawierać: wysokość przyznanej dotacji, opis zakresu rzeczowego zadania, termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 15 grudnia danego roku kalendarzowego, termin i sposób rozliczenia dotacji, w tym termin zwrotu części niewykorzystanej dotacji, z tym, że termin ten nie może być dłuższy niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania oraz postanowienia przewidujące proporcjonalne zmniejszenie kwoty dotacji należnej, w przypadku zrealizowania przedsięwzięcia przy pomniejszonym zaangażowaniu zakładanych na jego finansowanie środków własnych.
2. Integralnym elementem umowy jest ostateczny projekt przedsięwzięcia zaakceptowany przez Wójta Gminy Chełm Śląski.
3. W treści umowy zamieszcza się postanowienia dopuszczające jej zmianę w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji, ani istotnego

odstępstwa od założeń projektu z ust. 2.

4. W umowie można zawrzeć postanowienia dopuszczające możliwość dokonania w uzasadnionych przypadkach przesunięć do 20% pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu przedsięwzięcia, przy czym każda zmiana kosztorysu wymaga powiadomienia Wójta Gminy Chełm Śląski.

§ 7

Wzór sprawozdania z wykonania przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

Rozdział V

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 8

Wnioski dotyczące dofinansowania przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego realizowane w 2009 roku składa się do dnia 15 stycznia 2009 r.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełm Śląski.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Ochmański

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIV/115/2008
Rady Gminy w Chełmie Śląskim
z dnia 28 listopada 2008 r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)
wniosku)

.....
(data i miejsce złożenia

WNIOSEK
o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu rozwoju sportu
kwalifikowanego pod nazwą

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
2) forma prawna.....
3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
5) nr NIP nr REGON
6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat

województwo.....

- 7) tel. faks
e-mail: http://

8) nazwa banku i numer rachunku bankowego na który przekazana ma być dotacja

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej projekt ,
o którym mowa w pkt II.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku
o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:

b) przedmiot działalności gospodarczej:

II. Opis projektu

1. Nazwa projektu

2. Miejsce wykonywania projektu

3. Cel projektu

4. Szczegółowy opis projektu /spójny z kosztorysem/

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji projektu

6. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Chelm Śląski:

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją projektu)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych (w zł)
Ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: (uzasadnienie
niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i ich związek z realizowanym
projektem)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu :

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne (z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu zł)		
Ogółem		100%

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych , których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych

3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu (nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci np. obiektu , lokalu, sprzętu, materiałów, pracy wolontariuszy).

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego finansowanych ze środków publicznych.

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy realizacji projektu z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji projektu).

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów projektu,
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia.....,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć wnioskodawcy)